

Методические рекомендации по анализу занятия.

Педагогическое наблюдение и анализ занятия – это важнейший фактор совершенствования учебно-воспитательного процесса.

Посещение и анализ занятия являются:

- средством всестороннего систематического контроля за учебным процессом
- средством внедрения выводов и рекомендаций педагогической науки в массовую практику
- средством обучения начинающих преподавателей.

Наблюдение и анализ занятия не менее творческий процесс, чем подготовка и проведение самого занятия.

Анализ занятия направлен прежде всего на сопоставление выдвинутых образовательных, воспитательных и развивающих целей с достигнутыми результатами.

Цель анализа - выявить методы и приемы организации деятельности преподавателя и студентов на занятии, которые дают (или не дают) положительный эффект.

Главные задачи: -

- оценка выполнения преподавателем основных функций образования, развития, воспитания;
- выявление изменений, происшедших в работе преподавателя и студентов группы в анализируемом периоде по сравнению с предшествующими;
- поиски резервов повышения эффективности работы преподавателей.

Учебное занятие нельзя рассматривать как нечто изолированное, самостоятельное или законченное. Каждое занятие является логически необходимым звеном в системе занятий по данной теме. Именно поэтому посещающему еще до занятия необходимо узнать, какое место данное занятие занимает в изучаемой теме, понять его образовательную, воспитательную, развивающую и другие функции.

Подготовка к посещению занятия, как правило, начинается с просмотра рабочей программы дисциплины, журнала учебных занятий, тематического и поурочного планов преподавателя.

После посещения занятия составляется его подробный анализ по предлагаемой схеме:

АНАЛИЗ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ЗАНЯТИИ:

Дата посещения « » _____ 200_г.

Группа _____

Ф.И.О. преподавателя _____

Ф.И.О. посетившего занятие _____

Наименование дисциплины _____

Цель посещения _____

Наличие плана занятия _____

2. ТИП И СТРУКТУРА ЗАНЯТИЯ:

Тема занятия _____

Тип занятия (*лекционное, практическое, семинарское, зачётное*) _____

Соответствие структуры занятия данному типу _____

Обеспечение целостности и завершенности занятия (*организационный момент, основная часть, заключение, итоги занятия*) _____

3. АНАЛИЗ СОДЕРЖАНИЯ ЗАНЯТИЯ:

Организация занятия (*сообщение темы, постановка цели и задач, мотивация учебной деятельности студентов*) _____

Соответствие занятия КТП и рабочей программе _____

Оснащение занятия (*дидактический раздаточный материал*) _____

4. КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ:

- отбор учебного материала для контроля _____
- формы и методы контроля (*тестирование, устный опрос, (фронтальный, индивидуальный, групповой), письменный опрос и т. д.*) _____
- правильность методики опроса _____
- объективность, критерии оценок _____

5. ИЗУЧЕНИЕ И УСВОЕНИЕ НОВЫХ ЗНАНИЙ:

- проводится ли актуализация опорных знаний _____
- связь с будущей профессией, производством _____
- межпредметные связи _____
- формы и методы объяснения нового материала _____
- наглядность при изучении нового материала _____
- качество и полнота вводного инструктажа (*для практического занятия*) _____
- текущий инструктаж (*для практического занятия*) _____
- активность работы всей группы _____
- самостоятельная работа _____
- индивидуальная работа со студентами _____
- метод закрепления материала (*вопросы студентам*) _____
- заинтересованность и дисциплина студентов _____
- поведение преподавателя (*педагогический такт, стиль работы, наблюдательность, эмоциональный подъём, культура речи и т.д.*) _____

5. ВЫВОДЫ:

- Эффективность занятия (*какие знания и умения приобрели студенты на данном занятии, достигнута ли цель занятия, успешно ли выполнялись самостоятельные работы, какие понятия углубили студенты, какие навыки активизировали, какой объем прежних знаний повторили; имелись ли условия для развития речи (полнота и логичность ответов, объем воспроизводимого материала, содержательность вопросов студентов к преподавателю), была ли активная работа памяти и мышления студентов; все ли понятия получили полное освещение в объяснении преподавателя; была ли связь нового с ранее изученным; кто из студентов и насколько продвинулся вперед, кто слабо усвоил материал и нуждается в помощи на следующем уроке; какие понятия и способы действия студенты получили в готовом виде (в виде образца) и какие раскрыли самостоятельно и т.д.);*
- Воспитательное значение занятия (*какие элементы урока имели наибольшее воспитывающее влияние на студентов, что следует усилить на следующем уроке, какой дополнительный фактический материал следует привлечь путем установления межпредметных связей и т. д.);*
- Положительные моменты (*логичность и доступность изложения материала, свободное владение преподавателем учебным материалом, активизация деятельности студентов, использование инновационных технологий*)
- Замечания (*уточняется, какие были недостатки в организации урока, его начале, ходе и завершении, какие возможности упущены; какие и у кого имелись, неудачи, ошибки*)
- Рекомендации по совершенствованию методики преподавания _____

Контроль и анализ занятия провёл

С анализом ознакомлен (а)

дата

подпись