



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

**Великолукский техникум железнодорожного транспорта им. К.С. Заслонова –
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения»
(ВЛТЖТ - филиал ПГУПС)**

Утверждаю:

Директор техникума

В.И. Ойя В.И. Ойя

«14» 01 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации и работе курсов дополнительного обучения в
Великолукском техникуме железнодорожного транспорта
имени К.С. Заслонова – филиале ПГУПС**

**г. Великие Луки
2012г.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и работы курсов дополнительного платного обучения (в дальнейшем - курсов) в соответствии с положением о филиале.

1.2. Обучение слушателей на курсах является платной дополнительной образовательной услугой.

1.3. Целью курсов является совершенствование знаний, умений и навыков слушателей курсов общеобразовательным, общепрофессиональным или специальным дисциплинам.

1.4. Курсы организуются приказом директора техникума на основании решения Совета техникума. Методического совета или общего родительского собрания. Конкретные сроки обучения, количественный состав слушателей, учебный план и программа курсов определяется администрацией техникума.

1.5. На курсы дополнительного обучения принимаются как студенты (курсанты) техникума, так и студенты (курсанты, учащиеся) других образовательных учреждений.

1.6. Лица, поступающие на курсы, представляют руководству курсов следующие документы:

- личное заявление (при достижении 18 лет) или заявление родителей.
- копию квитанции об оплате за обучение на курсах.

2. Организация учебного процесса

2.1. Обучение слушателей на курсах осуществляется по очной форме.

2.2. Учебная программа курсов предусматривает изучение, как вопросов школьных учебных программ, так и вопросов учебных программ средних и профессиональных учебных заведений.

2.3. Учебно-методическое обеспечение курсов осуществляют преподаватели, работающие на курсах.

2.4. Занятия на курсах ведут преподаватели техникума или других образовательных учреждений на условиях почасовой оплаты в установленных размерах.

2.5. Слушатели курсов имеют право пользоваться кабинетами, лабораториями, библиотекой техникума.

2.6. Основными видами учебных занятий являются: урок, лекция, семинар, практическое занятие, самостоятельная работа, лабораторная работа, консультация. Для всех видов аудиторных занятий продолжительность академического часа устанавливается в размере 45 минут.

2.7. Знания, умения и навыки слушателей курсов определяются оценками: «зачтено» (3), «не зачтено» (н/з). Учет успеваемости и посещаемости ведется преподавателем в журнале учебных занятий.

3. Права и обязанности слушателей курсов

- 3.1. Слушатель курсов имеет право на свободное посещение занятий. Плата за учебные занятия, пропущенные слушателем по собственной инициативе, не возвращается.
- 3.2. Слушатель курсов имеет право отказаться от продолжения дополнительного обучения. Плата за обучение в этом случае возвращается слушателю с учетом затрат техникума на его обучение.
- 3.3. Слушатель курсов обязан выполнять правила внутреннего распорядка техникума. За систематическое нарушение дисциплины, правил внутреннего распорядка слушатель может быть исключен из состава курсов. В этом случае плата за обучение возвращается слушателю с учетом затрат техникума на его обучение.

4. Финансовая деятельность и руководство курсами

- 4.1. Курсы дополнительного обучения работают на основе самоокупаемости за счет средств, поступающих от слушателей (их родителей) или организаций, за счет которых идет обучение в порядке оплаты за обучение.
- 4.2. Размер оплаты за обучение определяется по смете, которая утверждается директором техникума. Плата за обучение на курсах вносится слушателем в кассу техникума по периодам обучения.
- 4.3. Плата за учебное время, пропущенное слушателем (не предоставленное ему учебное время) по вине техникума, возвращается в полном объеме.
- 4.4. Смета доходов и расходов предусматривает выплату заработной платы преподавателем и работникам курсов, возмещение материальных затрат и отчисления по налогам.
- 4.5. Оплата труда преподавателей, привлеченным к работе на курсах, осуществляется за фактически отработанное время по справкам руководителя курсов.
- 4.6. Руководство курсами осуществляет зам. директора по учебной работе. Руководитель курсов организует учебную, методическую и организационно-хозяйственную деятельность, осуществляет контроль за работой курсов.
- 4.7. Преподаватели, работники учебного заведения, выполняющие работу на курсах, должны выполнять ее за пределами рабочего времени по основной должности и на основании составленных и утвержденных договоров.

Положение обсуждено и принято Советом техникума
Протокол № 1 от « 11 » _____ 2012 г.